

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE del FRIULI CENTRALE

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

N. 13 d'ord.

OGGETTO: art. 17 Legge Regionale 9/2017 – approvazione Piano Occupazionale personale amministrativo – economico di staff e richiesta di ulteriori spazi assunzionali alla Regione.

ESTRATTO

dal verbale delle deliberazioni adottate dall'**Ufficio di Presidenza** dell'Unione Territoriale Intercomunale nella seduta di prima convocazione in data **11 maggio 2017, alle ore 16.20**, sotto la **Presidenza del Sindaco di Udine, prof. Furio Honsell** e con l'assistenza del **Segretario, avv. Carmine Cipriano** e con l'intervento dei seguenti componenti dell'Ufficio di Presidenza:

N.	COMUNE	RAPPRESENTANTE	PRES.	ASS.
1	CAMPOFORMIDO	BERTOLINI Monica	X	
2	POZZUOLO DEL FRIULI	TURELLO Nicola		X
3	PRADAMANO	MOSENTA Enrico	X	
4	TAVAGNACCO	MAIARELLI Gianluca	X	
5	TRICESIMO	MANSUTTI Andrea	X	
6	UDINE	HONSELL Furio	X	

Presenti N. 5

Assenti N. 1

L'UFFICIO DI PRESIDENZA DELL'UTI FRIULI CENTRALE

RICHIAMATA la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione Territoriale intercomunale del Friuli Centrale n. 14 del 30 novembre 2016 avente ad oggetto "Assunzione personale trasferito all'UTI Friuli Centrale dai Comuni di Campoformido, Pozzuolo, Pradamano, Tavagnacco, Tricesimo e Udine: programmazione fabbisogno di personale; definizione della macro struttura organizzativa e della dotazione organica al 1.1.2017", con la quale veniva approvata anche la programmazione del fabbisogno di personale 2016-2018;

RILEVATO in particolare con il suddetto atto si approvava, tra l'altro che:

1. Il fabbisogno occupazionale di personale per l'anno 2017 per n. 14 unità per l'esercizio di funzioni trasversali di staff indispensabili ad assicurare il regolare avvio ed il successivo funzionamento del nuovo ente Unione, autorizzando in particolare l'assunzione di detto personale con decorrenza 01.01.2017 secondo le modalità consentite dall'art. 46 della L.R. 10/2016, volte ad attuare la ricollocazione del personale dipendente delle Province, secondo le determinazioni attuative stabilite dalla Regione FVG a conclusione dell'iter procedurale allora in atto;
2. in particolare il suddetto fabbisogno era così rappresentato:

AREA FINANZIARIA E SEGRETERIA AMMINISTRATIVA		
5	Funzionario amm.vo contabile	Cat. D
3	Istruttori amministrativo contabili	Cat. C
SISTEMI INFORMATIVI		
4	Funzionari informatici	Cat. D
1	Istruttore amministrativo contabile	Cat. C
AVVOCATURA		
1	Funzionario avvocato	Cat. D

3. successivamente a tale previsione la regione ha definito la procedura, prevedendo il ricorso a una procedura di mobilità volontaria di comparto riservata al personale ex provinciale che poteva optare per la richiesta di trasferimento presso una delle UTI o presso la Regione;
4. in esito alla procedura di mobilità volontaria di comparto, attivata ai sensi del sopra citato art. 46, per il ricollocamento del personale di staff della Province sono pervenute le richieste di trasferimento all'UTI del Friuli Centrale di n. 3 unità con il profilo di Istruttore amministrativo contabile (cat. C);
5. delle suddette **tre unità solo una è stata inserita nell'organico dell'Unione** (con decorrenza dal 1 aprile u.s.), mentre le restanti due unità potranno essere trasferite presso l'Unione solo successivamente al completamento del processo di liquidazione dell'Ente

provinciale (e quindi non prima della fine del 2018 o 2019 qualora coinvolti nel procedimento di liquidazione dell'Ente);

RISCONTRATO che ai sensi di quanto disposto dall'art. 17 comma 1 della L.R. 9/2017, qualora in esito alle procedure di mobilità attivate in esecuzione dell'art. 46 comma 2 della L.R. 10/2016, la Unioni Territoriali Intercomunali non risultino assegnatarie di personale di staff con profilo amministrativo- economico, ovvero ne risultino destinatarie per un numero inferiore a cinque unità, la Regione trasferisce alle medesime Unioni risorse finanziarie e spazi assunzionali al fine di consentire il raggiungimento della consistenza minima prevista;

PRESO ATTO che allo stato attuale risulta effettivamente trasferita un'unica unità di personale di cat. C, e che le altre due unità, sempre di cat. C, non perverranno all'Unione prima della conclusione del processo di liquidazione della Provincia di Udine;

ACCERTATO che con nota della Direzione Generale della Regione n. 9376/P del 04 maggio 2017 è stato comunicato l'avvio del procedimento di riconoscimento dei benefici riconosciuti dalla citata normativa regionale;

ATTESO che sulla base dei comma 4 e 5 dello stesso art. 17 è necessario trasmettere alla Direzione centrale autonomia locali e coordinamento delle riforme, uno specifico piano occupazionale, esclusivamente relativo alle cinque unità di personale di profilo amministrativo – economico, individuandone categoria (cat. C o D) e le funzioni di staff di attribuzione, esclusivamente di natura trasversale;

ACCERTATA pertanto la necessità di approvare un piano del fabbisogno ad hoc limitatamente alle cinque unità di personale di staff previste dalla L.R. 9/20017;

VISTI i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000, dal Dirigente *ad interim* del Servizio Risorse umane dott. Giuseppe Manto e dalla Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Udine, dott. Marina del Giudice, e conservati agli atti,

DELIBERA

1. di dare atto che il fabbisogno occupazionale di personale per l'anno 2017, approvato giusta deliberazione assembleare n. 14 del 30 novembre 2016 prevede l'assunzione di n. 14 unità per l'esercizio di funzioni trasversali di staff indispensabili ad assicurare il regolare avvio ed il successivo funzionamento del nuovo ente Unione, autorizzando in particolare l'assunzione di detto personale con decorrenza 01.01.2017 secondo le modalità consentite dall'art. 46 della L.R. 10/2016, e in particolare:

AREA FINANZIARIA E SGRETERIA AMMINISTRATIVA		
5	Funzionario amm.vo contabile	Cat. D
3	Istruttori amministrativo contabili	Cat. C

Allegati
n. 0

SISTEMI INFORMATIVI		
4	Funzionari informatici	Cat. D
1	Istruttore amministrativo contabile	Cat. C
AVVOCATURA		
1	Funzionario avvocato	Cat. D

2. di prendere atto che in esito al procedimento di mobilità avviato dalla Regione ai sensi dell'art. 46 della L.R. 10/2016 sono pervenute tre domande di trasferimento a favore dell'Unione e che rispetto a tali domande si configura la seguente situazione di presa in servizio:

<i>n. unità</i>	<i>Profilo e Categoria</i>	<i>Funzione di staff di assegnazione</i>	<i>Note</i>
1	Istruttore amm.vo contabile cat. C	Staff di segreteria	<u>Unità già assunta in esito alla procedura art. 46 co. 2 L.R. 10/2016</u>
1	Istruttore amm.vo contabile cat. C	Ufficio finanziamenti europei	Unità individuata in esito alla procedura art. 46 co. 2 L.R. 10/2016, <u>che potrà essere assunta a completamento liquidazione Provincia di Udine (presumibilmente fine 2018 o 2019)</u>
1	Istruttore amm.vo contabile cat. C	Servizi finanziari	Unità individuata in esito alla procedura art. 46 co. 2 L.R. 10/2016, <u>che potrà essere assunta a completamento liquidazione Provincia di Udine (presumibilmente fine 2018 o 2019)</u>

3. di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 comma 1 della legge regionale 21 aprile 2017, n. 9 il seguente piano occupazionale relativo alla dotazione minima di personale di staff con profilo amministrativo- economico (max 5 unità comprensive di quelle oggetto di mobilità ex art. 46 della L.R. 10/2016), autorizzando le ulteriori sottoelencate assunzioni, già approvate con delibera n. 14 del 30 novembre 2016:

<i>n. unità</i>	<i>Profilo e Categoria</i>	<i>Funzione di staff di assegnazione</i>	<i>Note</i>
1	Funzionario amm.vo contabile cat. D	Servizi finanziari	Posto vacante
1	Funzionario amm.vo contabile cat. D	Staff di segreteria	Posto vacante

4. di dare atto che per le assunzioni di cui al punto 2 e 3 la Regione trasferisce alle Unioni risorse finanziarie e spazi assunzionali al fine di consentire il raggiungimento della consistenza minima prevista;
5. di disporre l'inoltro del presente piano occupazionale alla Direzione centrale autonomia locali e coordinamento delle riforme, evidenziando che delle tre unità di personale amministrativo (cat. C) individuato in esito alla procedura di mobilità di comparto prevista dall'art. 46 co. 2 della L.R. 10/2016 solo una unità ha preso servizio in data 1^a aprile 2017, mentre per le restanti due unità il trasferimento avrà decorrenza dalla conclusione della procedura di liquidazione della Provincia di Udine **(presumibilmente fine 2018 o 2019)**;
6. di richiedere, pertanto, alla Regione il trasferimento delle risorse finanziarie e il riconoscimento di ulteriori facoltà assunzionali in ordine alle restanti professionalità di Staff già previste nel piano assunzionale, approvato giusta deliberazione assembleare n. 14 del 30 novembre 2016, con le priorità di seguito elencate, trattandosi di necessità da conseguire quanto prima per dotare l'Unione di una dotazione minima indispensabile al corretto funzionamento:

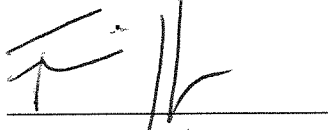
	Profilo	Categoria	Priorità
1	Funzionario amm.vo contabile – ragioneria	Cat. D	alta
1	Funzionario amm.vo contabile – segreteria - gare	Cat. D	alta
1	Istruttore amministrativo contabile ragioneria	Cat. C	alta
2	Funzionari informatici	Cat. D	alta
1	Funzionario avvocato	Cat. D	alta
1	Funzionario amm.vo contabile – ragioneria	Cat. D	media
2	Funzionari informatici	Cat. D	media

7. di rinviare ad apposite e successive determinazioni del Dirigente del Servizio Risorse Umane l'attuazione delle assunzioni sopra autorizzate.

Il Presidente apre quindi la votazione in forma palese sulla deliberazione di cui sopra che ottiene il voto favorevole all'unanimità dei presenti.

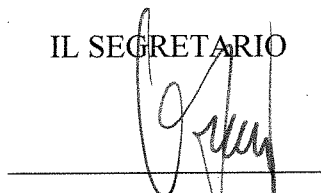
Ad unanimità di voti, espressi in forma palese, la presente deliberazione viene altresì dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi della L.R. 21/2003 e successive modificazioni.

IL PRESIDENTE



(Furio HONSELL)

IL SEGRETARIO



(Carmine CIPRIANO)