

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE (UTI) DEL FRIULI CENTRALE
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021
PIANO DEGLI OBIETTIVI

VOLUME 2
FANNY ERCOLANONI
RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA
SEGRETERIA GENERALE

Obiettivi della Struttura Organizzativa

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazioni	Indicatori di performance			Peso 2019	Missione-Programma di riferimento	Linea strategica di riferimento
				2019	2020	2021			
Nuovo SUAP	Azioni propedeutiche all'avvio del nuovo SUAP associato	Obiettivo					1	01_01	1
Piano di Subentro della funzione di SUAP nel Comune di Udine	Piano di Subentro della funzione di SUAP nel Comune di Udine	Fase		redazione del piano ON			2		
Uscita del Comune di Tavagnacco	Predisposizione del piano di uscita del Comune di Tavagnacco contenente gli elenchi delle attività, le informazioni necessarie per proseguire la funzione e le pratiche in regime transitorio	Fase		nota al Comune con le informazioni necessarie ON			2		
Predisposizione degli strumenti per il trasferimento	Realizzazione di una A.O. dedicata con protocollo GIFRA e PEC autonoma e collegamento con il Portale Regionale e il sistema di back office, in stretta collaborazione con I Servizi Informativi del Comune di Udine	Fase		realizzazione A.O.			2		
Creazione del nuovo SUAP associato	Adeguamento del Portale Regionale SUAP in rete	Fase					2		
Adeguamento del Portale Regionale SUAP in rete	Coordinare con il Gruppo Tecnico SUAP la modifica al Portale regionale per poter continuare la gestione delle pratiche come SUAP associato	Azione		Nota alla Regione ON			5		
Adeguamento del sistema di back office	Modificare il sistema di back office per poter continuare la gestione delle pratiche come SUAP associato	Azione		Aggiornamento back office ON			5		
Approvazione della bozza di convenzione per la gestione associata	Predisposizione della bozza di convenzione che ciascun Comune dovrà approvare	Fase		Inoltro ai Comuni della bozza di convenzione ON			2		

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazioni	Indicatori di performance			Peso 2019	Missione-Programma di riferimento	Linea strategica di riferimento
				2019	2020	2021			
Garantire uniformità dello SUAP	Razionalizzazione di procedure modulistica e prassi operativa per ottenere uniformità all'interno dello SUAP	Obiettivo					0,5	14_04	1
Migrazione di dati esistenti e data entry	Migrazione dei dati dai BO esistenti e caricamento manuale dei dati non catalogati in banche dati	Fase		completamento del trasferimento iniziato nel 2017 % banche dati=100			5		
Verifica della corretta trasposizione delle banche dati	Monitoraggio per la verifica della effettiva e corretta trasposizione delle banche dati attraverso controlli a campione sulla totalità delle anagrafiche inserite	Fase		% fascicoli inseriti sottoposti a controllo >=40			5		

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazioni	Indicatori di performance			Peso 2019	Missione-Programma di riferimento	Linea strategica di riferimento
				2019	2020	2021			
Gestione residuale polizia locale		Obiettivo					1		1
Piano di subentro revoca funzioni polizia locale	Adempimenti per il passaggio delle funzioni di polizia locale ai Comuni	Fase		Gestione dei beni di proprietà della Unione, durante la fase transitoria, temporaneamente assegnati al personale rientrato nei Comuni (atto di comodato)			2		
Ripartizione somme di finanziamenti regionali per la polizia locale	Mappatura delle linee di finanziamento residuanti in UTI	Fase					1		
Approvazione	Predisposizione atti per ripartizione delle somme in favore dei Comuni	Azione		Relazione ai Sindaci On Approvazione della ripartizione da parte dell'UDP/Assemblea dei Sindaci ON			5		
Liquidazione	Predisposizione atti gestionali per liquidazione somme ripartite	Azione		Determine di liquidazione ON			5		
Ripartizione somme residue art. 208 cds	Ripartizione somme residue art. 208 cds all'esito della revoca delle funzioni di p.l.: predisposizione atti gestionali per liquidazione somme ripartite	Fase		Determine di liquidazione ON			1		
Servizio di Polizia Locale	riorganizzazione del servizio di polizia locale residuante all'esito della revoca delle funzioni dalla Unione	Fase		Atto di riorganizzazione			2		

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazioni	Indicatori di performance			Peso 2019	Missione-Programma di riferimento	Linea strategica di riferimento
				2019	2020	2021			
Assegnazione di proprietà della Unione di beni mobili Polizia Locale in favore dei Comuni	Stato patrimoniale beni mobili di proprietà UTI all'esito della revoca della funzione di p.l.	Fase		Approvazione della ripartizione da parte dell'UDP/Assemblea dei Sindaci			2		
Erogazione contributi ai privati per installazione sistemi di sicurezza anno 2018	Approvazione graduatoria e liquidazione	Fase		determina liquidazione entro 30.09.2019			2		

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazioni e	Indicatori di performance			Peso 2019	Missione-Programma di riferimento	Linea strategica di riferimento
				2019	2020	2021			
Gestione funzione revocate e residuali	Atti di gestione funzione revocate e residuali	Obiettivo					0,5		
Trasporto studenti disabili	Servizio trasporto studenti disabili	Fase		Approvazione progetto UDP ON determina impegno e liquidazione ON			2		
Gestione a stralcio e definizione atti/procedimenti delle funzioni revocate	Adozione di provvedimenti di competenza della UTI ma provenienti dalle funzioni revocate (es. servizi informativi)	Fase		Atti gestionali conclusione procedimenti ON			3		
Gestione patrimonio beni ripartiti	Inventario	Fase		discarico su ascot dei beni assegnati ON			3		
Trasparenza	Pubblicazioni Albo, Amministrazione trasparente, sito istituzionale (nuove attività della Segreteria in seguito al rientro dei Sistemi informativi nel Comune di Ud)	Fase		n. pubblicazioni nei termini >=75			2		

OBIETTIVI DI STRUTTURA

Titolo	Descrizione	Tipo Azione	Strutture coinvolte in collaborazioni	Indicatori di performance			Peso 2019	Missione-Programma di riferimento	Linea strategica di riferimento
				2019	2020	2021			
Miglioramento attività ordinaria	Miglioramento attività ordinaria	Obiettivo		Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100%	Media aritmetica percentuali di conseguimento target delle singole attività ordinarie: 100%	Media aritmetica percentuali di conseguimento o target delle singole attività ordinarie: 100%	0,5		

Attività Ordinaria

Attività ordinaria: indicatori di quantità

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ	INDICATORE DI QUANTITÀ	VALORE CONSUNTIVO 2016	VALORE CONSUNTIVO 2017	VALORE CONSUNTIVO 2018	VALORE PREVISTO 2019	VALORE PREVISTO 2020	VALORE PREVISTO 2021	OBIETTIVO PERFORMANCE
Polizia Locale del Friuli Centrale	controlli di prossimità	n. pattuglie appiedate	nr	nr	nr	20			NO
	polizia commerciale	n. violazioni accertate	nr	nr	nr	5			NO
	polizia edilizia	n. violazioni accertate	nr	nr	nr	2			NO
	polizia giudiziaria	n. informative di reato	nr	nr	nr	1			NO

Attività ordinaria: indicatori di quantità

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ	INDICATORE DI QUANTITÀ	VALORE CONSUNTIVO 2016	VALORE CONSUNTIVO 2017	VALORE CONSUNTIVO 2018	VALORE PREVISTO 2019	VALORE PREVISTO 2020	VALORE PREVISTO 2021	OBIETTIVO PERFORMANCE
Staff Segreteria Generale	Assistenza sedute deliberative	Coordinamento tra uffici per la proposizione degli atti deliberativi e predisposizione ordine del giorno	nr	nr	nr	70			NO
		verbalizzazione/pubblicazione delibere	nr	nr	nr	70			NO
	Gestione dei flussi documentali	comunicazioni informativo-istituzionali ai Comuni e altri Enti	nr	nr	nr	20			NO
	Legale contenzioso relativo alle funzioni attribuite (SUAP, funzioni ex Provincia)	n. atti per incarico legale	nr	nr	nr	2			NO
	gestione posta (partenza/arrivo)	n. atti	nr	nr	nr	40.000			NO
	eventi sportivi	n. gare motoristiche	nr	nr	nr	2			NO
	Dlgs. 112/98 art. 139	n. trasporti studenti disabili	nr	nr	nr	2			NO

Attività ordinaria: indicatori di quantità

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ	INDICATORE DI QUANTITÀ	VALORE CONSUNTIVO 2016	VALORE CONSUNTIVO 2017	VALORE CONSUNTIVO 2018	VALORE PREVISTO 2019	VALORE PREVISTO 2020	VALORE PREVISTO 2021	OBIETTIVO PERFORMANCE
U. Org. Att. Produttive e sportello unico	PROCEDIMENTI ATTIVATI ATTRAVERSO PORTALE REGIONALE	N. PROCEDIMENTI ATTIVATI ATTRAVERSO		1.974	2.228	2.000			NO
	DOCUMENTI GESTITI ATTRAVERSO IL PROTOCOLLO	N. DOCUMENTI GESTITI ATTRAVERSO IL PROTOCOLLO		12.919	15.567	15.000			NO

Attività ordinaria: indicatori di qualità

UFFICI	LINEA DI ATTIVITÀ	INDICATORE DI QUALITA'	VALORE CONSUNTIVO 2016	VALORE CONSUNTIVO 2017	VALORE CONSUNTIVO 2018	VALORE PREVISTO 2019	VALORE PREVISTO 2020	VALORE PREVISTO 2021	OBIETTIVO PERFORMANCE
Polizia locale Friuli Centrale	Interventi Polizia locale	tempi di intervento a seguito di segnalazione	nr	nr	nr	<=5 g.			SI
		n. controlli per accertamento di violazione codice della strada anche con strumentazione elettronica	nr	nr	nr	>=10			SI
Segreteria	Supporto agli Organi	tempi pubblicazione delibere	nr	nr	nr	<=3 g.			SI
	Legge Regione fvg 25/2016 - 9/2017	n. contributi per progetti di inclusione sociale e promozione sociale cittadini minorati, disabili e centro vacanza minori	nr	nr	nr	>=13			SI
	Legge Regione fvg 41/96	n. contributi ai Comuni per progetti sperimentali in favore di disabili	nr	nr	nr	>=3			SI
U. Org. Att. Produttive e sportello unico	Procedimenti autorizzativi	%PROCEDIMENTI ATTIVATI ATTRAVERSO PORTALE REGIONALE		71%	79%	40%			NO

Personale

Polizia Locale del Friuli Centrale			
FIGURA	QUALIFICA	RAPPORTO	NOTE
AGENTE POLIZIA COMUNALE	PA2	tempo indeterminato	
AGENTE POLIZIA COMUNALE	PA2	tempo indeterminato	
SEGRETERIA GENERALE			
FIGURA	QUALIFICA	RAPPORTO	NOTE
Staff di Segreteria			
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	C5	tempo indeterminato	
U.Org. Attività produttive e Sportello Unico			
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE	D6	tempo indeterminato	
ISTRUTTORE TECNICO	C3	tempo indeterminato	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	C2	tempo indeterminato	
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE	D3	tempo indeterminato	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	C4	tempo indeterminato	part time
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	C3	tempo indeterminato	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	C3	tempo indeterminato	part time
ESECUTORE	B4	tempo indeterminato	
ESECUTORE	B3	tempo indeterminato	part time
OPERATORE	A1	tempo indeterminato	part time
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	C4	tempo indeterminato	part time
ESECUTORE	B3	tempo indeterminato	
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	C4	tempo indeterminato	fino al 30/06/2019
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE	D3	tempo indeterminato	fino al 30/06/2019