

# UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE del FRIULI CENTRALE

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

0530 - Edilizia Scolastica

DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA

**Oggetto: RIORGANIZZAZIONE DELLA AREA TERRITORIO. REVISIONE DELLE  
COMPETENZE, RIDISTRIBUZIONE DEL PERSONALE, ORGANIZZAZIONE  
GENERALE. INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI DELLE UNITA'  
ORGANIZZATIVE EDILIZIA SCOLASTICA 1 E EDILIZIA SCOLASTICA 2.**

**N. det. 2019/0530/1**

**N. cron. 1 del 03/01/2019**

## **Il Responsabile del Servizio**

**Vista** la Legge Regionale n. 26/2014 (Riordino del sistema Regione - Autonomie Locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni Territoriali Intercomunali e riallocazione di funzioni) e in particolare l'articolo 32, comma 4 che disciplina il trasferimento delle funzioni provinciali;

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 510 del 24 marzo 2017, di approvazione del piano di subentro nelle funzioni della Provincia di Udine in materia di Edilizia Scolastica e di Istruzione (limitatamente al piano di utilizzazione degli edifici scolastici e di uso delle attrezzature di cui all'art. 139, comma 1, lett. d) del D. Lgs. n. 112/1998);

**Rilevato** che l'organigramma della Unione alla data del 01.01.2019 risulta essere per l'Area Territorio il seguente;

### **a) Servizio Programmazione e Pianificazione Territoriale Sovracomunale**

Unità Operativa Sicurezza Luoghi di Lavoro

Unità Operativa Programmazione e Pianificazione Territoriale Sovracomunale

Unità Semplice Programmazione e Pianificazione Territoriale

Unità Semplice Informazioni Territoriali Sovracomunali

### **b) Edilizia Scolastica**

Unità organizzativa Edilizia Scolastica 1

Unità Organizzativa Edilizia Scolastica 2

**Rilevato** che la struttura dell'Area Territorio non è nella realtà aderente all'organigramma di cui al punto precedente in quanto quest'ultimo è

datato come struttura al 2016 e che quindi risulta necessario adattare la realtà organizzativa alla teoria organizzativa:

**Rilevato** che la struttura della Edilizia Scolastica è stata mantenuta come trasferita dalla ex Provincia di Udine e come indicato nell'intesa Regione FVG - Unione Territoriale Friuli Centrale, e che risulta non adatta alla gestione della funzione medesima;

**Ritenuto** altresì che la struttura sopra indicata era calibrata per l'Ente Provincia di Udine che era dotato di strutture di staff atte a garantire nel loro complesso la gestione integrale degli immobili scolastici di competenza (patrimonio, ragioneria, appalti etc...), e che superata la fase emergenziale dal 01.04.2017 ad oggi è necessario ricalibrare (in funzione della riforma della legge di riordino degli enti locali regionali approvata dal Consiglio Regionale del FVG in data 19.12.2018 e pubblicata sul supplemento ordinario BUR FVG n. 47 del 31.12.2018 BUR FVG n. 52 del 27.12.2018) la struttura ottimizzando al meglio risorse umane e le competenze operative sul territorio;

**Dato atto** che nel corso del 2019 sono previste tre risorse di qualifica D in quiescenza di cui una referente di unità organizzativa per il 2018, una referente della sede tecnica di Tolmezzo e una referente della unità operativa Amministrativa:

**Visto** che nei primi due mesi del 2019 verranno trasferiti per procedura di mobilità due tecnici della Edilizia Scolastica di categoria D e che sono in corso procedure di mobilità per un altro tecnico e un amministrativo:

**Dato atto** che al fine di garantire l'attività sottesa alla "funzione edilizia scolastica e istruzione" si rende necessario ottimizzare e riorganizzare la struttura tecnico - amministrativa della funzione edilizia scolastica e istruzione, rendendola maggiormente aderente, nei limiti del possibile, alle esigenze dei servizi da garantire:

**Ritenuto** di compattare la struttura tecnica e quella amministrativa la fine di permettere una gestione il più possibile lineare degli edifici scolastici, degli interventi da effettuarsi sia in manutenzione ordinaria che in straordinaria/nuovi investimenti nonché di concentrare in un unico centro anche la gestione Istruzione al fine di ottimizzare gli spazi tramite una sinergia tra chi ne cura la fruibilità, chi ne cura la assegnazione e chi ne cura per entrambi i procedimenti amministrativi:

**Vista** la collocazione logistica degli immobili sparsi nei comuni di Udine, Gemona del Friuli, Tolmezzo, San Daniele del Friuli, Tarvisio, Pozzuolo del Friuli, Cividale del Friuli, San Pietro al Natisone, San Giovanni al Natisone, Latisana, San Giorgio di Nogaro, Cervignano, Palmanova, Lignano, Codroipo nonché considerato il piano di intesa firmato tra il Presidente dell'UTI Friuli Centrale e l'allora Assessore Regionale alle Autonomie Locali che prevedeva l'impegno - e non l'obbligo - al mantenimento della struttura di Provenienza ex Provinciale al fine di un successivo passaggio degli immobili ai Comuni e gestione alle UTI territorialmente competenti nella misura in cui tutte le condizioni previste dall'intesa si fossero determinati ovvero utilizzo del personale amministrativo e tecnico ex Provinciale:

**Rilevato** che l'intesa non ha avuto attuazione e che il personale ex Provinciale in realtà è stato assorbito in numero rilevante dalla struttura regionale:

**Vista** la criticità determinatasi nel Servizio Programmazione e Pianificazione Territoriale Sovracomunale con la mobilità di un dipendente laureato cat. D a cui si aggiunge il fatto che la riforma della legge regionale n. 26/2014 approvata dal Consiglio Regionale il 18.12.2018 e in attesa di pubblicazione, prevede al soppressione dell'art. 26 che alla lettera g) individuava la funzione "*pianificazione e programmazione territoriale a livello sovracomunale*";

**Rilevato** che le attività connesse con il Servizio Programmazione e Pianificazione territoriale Sovracomunale dell'Unione sono essenzialmente due e legate a convenzioni con la Regione FVG i cui adempimenti si concluderanno entro il mese di marzo 2019 data dalla quale il servizio perderà i suoi contenuti operativi:

**Ritenuto** che al fine di una ricollocazione, che determini le minori criticità possibili, del personale del Servizio Programmazione e Pianificazione Territoriale Sovracomunale dell'Unione è necessario programmare la riconversione del personale medesimo per le finalità della funzione Edilizia Scolastica e Istruzione:

**Visto** che lo scrivente in forza del decreto del Vice Presidente della Unione n. 18 del 21.12.2018 è stato nuovamente individuato quale datore di lavoro della Unione ai sensi e per gli effetti del dlgs n. 81/08 e che in tale contesto la collocazione della Unità Operativa Sicurezza Luoghi di Lavoro (coincidente di fatto col Servizio Prevenzione e Protezione ex art. 31 dlgs n. 81/08) è illegittima in quanto il testo unico sicurezza luoghi di lavoro prevede che il Servizio Prevenzione e Protezione (= Unità Operativa Sicurezza Luoghi di Lavoro) dipenda direttamente dal datore di lavoro come struttura autonoma:

**Visto** il decreto di incarico n. 18 del 21.12.2018 firmato dal Vice Presidente dell'Unione veniva assegnato allo scrivente il ruolo di direttore dell'Area Territorio:

## DETERMINA

**L'Area Territorio** della Unione Territoriale Intercomunale del Friuli Centrale è così organizzata;

**Servizio Programmazione e Pianificazione Territoriale Sovracomunale Edilizia Scolastica**

il **Servizio Programmazione e Pianificazione Territoriale Sovracomunale** è costituito dalla Unità Operativa Programmazione e Pianificazione Territoriale Sovracomunale suddivisa in 1) **Unità Semplice Programmazione e Pianificazione Territoriale** a cui è assegnato il personale a) dott. Mauro D'Odorico, b) dott. Alessandro Bertoli e dalla 2) **Unità Semplice Informazioni Territoriali Sovracomunali** a cui è assegnato il personale a) geom. Mario Garbino

la funzione **Edilizia Scolastica** è così articolata;

**unità organizzativa edilizia scolastica 1** gestisce integralmente e totalmente gli immobili scolastici assegnati al fine di renderli

utilizzabili (manutenzione ordinaria e straordinaria e quant'altro ad esse relativo) nonché gli investimenti in titolo II<sup>^</sup> di provenienza PEG 2018 sino alla approvazione del PEG 2019. E' organizzata nel modo seguente:

**Unità Operativa Udine 1**

**Unità Operativa Friuli 1**

**Unità Operativa Amministrativa 1:** delibere, determine, contratti, gestione finanziaria e ogni attività di supporto alle strutture edilizia 1

**strutture scolastiche assegnate:**

**Udine 1** (le indicazioni nominative si intendono riferite ai complessi comprese palestre e sedi staccate di ogni tipologia); STRINGHER, MARINONI, ZANON, AUDITORIUM ZANON, MALIGNANI, MARINELLI (compreso via Galilei), CT via Urbanis e PALESTRA di via Aspromonte, UCCELLIS

**Friuli 1** (le indicazioni nominative si intendono riferite ai complessi comprese palestre e sedi staccate di ogni tipologia); GEMONA, SAN DANIELE DEL FRIULI, TARVISIO, TOLMEZZO:

**unità organizzativa edilizia 2** gestisce integralmente e totalmente gli immobili scolastici assegnati al fine di renderli utilizzabili (manutenzione ordinaria e straordinaria e quant'altro ad esse relativo) nonché gli investimenti in titolo II<sup>^</sup> di provenienza PEG 2018 sino alla approvazione del PEG 2019. E' organizzata nel modo seguente:

**Unità Operativa Udine 2**

**Unità operativa Friuli 2**

**Unità operativa Amministrativa 2:** delibere, determine, contratti, gestione finanziaria e ogni attività di supporto alle strutture edilizia 2:

**strutture scolastiche assegnate**

**Udine 2** (le indicazioni nominative si intendono riferite ai complessi comprese palestre e sedi staccate di ogni tipologia); PERCOTO, CECONI, TOMADINI (CONSERVATORIO), DEGANUTTI, COPERNICO, STELLINI, SELLO:

**Friuli 2** (le indicazioni nominative si intendono riferite ai complessi comprese palestre e sedi staccate di ogni tipologia): CIVIDALE DEL FRIULI, SAN PIETRO AL NATISONE, CERVIGNANO, PALMANOVA, SAN GIORGIO DI NOGARO, CODROIPO, POZZUOLO DEL FRIULI, LATISANA, LIGNANO SABBIAADORO, SAN GIOVANNI AL NATISONE:

**unità operativa Istruzione:** in modo non esaustivo: piano assegnazione spazi, procedimento di rimborso spese istituti scolastici, calendario utilizzo palestre e spazi scolastici, calendario utilizzo Auditorium Zanon, rapporti con la Regione e ogni altra attività concernente la gestione amministrativa e tecnica dell'Istruzione:

**unità operativa Amministrativa:** in modo non esaustivo. Delibere,

determine, contratti, gestione finanziaria e ogni attività di supporto alle unità organizzative edilizia 1, 2. Gestione integrale procedure di appalto di lavori sopra i 150.000 euro e servizi e forniture sopra i 40.000 euro: sostituzione delle risorse amministrative delle due unità organizzative in caso di assenza. L'unità dipende dal direttore di Area;

è assegnato il seguente personale;

**unità organizzativa edilizia 1:** Pischiutti Alessandro, De Piero Cristina, Bombardo Paolo, Manzardo Gabriele, Milanese Marco, Iuri Dario, De Crignis Dino, Giacomuzzi Dino, Maresca Gaetano, Contardo Sergio, Schiavon Roberto, Bressan Roberto, Miani Luca (50%). Gli operatori Del Toso Paolo, Londero Stefano e Menis Claudio vengono assegnati alla gestione da parte del responsabile unità organizzativa.

**unità organizzativa edilizia 2:** Nussio Luigino, Morassutti Elena, Ambrosin Gabriella, Lucardi Umberto, Malisan Adriano, Moretti Sergio, Pascolat Andrea, Miconi Annangela:

qualora venissero assegnati all'Area Territorio, a seguito della cessazione del rapporto di comando presso il Commissario Liquidatore della ex Provincia di Udine, i dipendenti Bolzon Aldevis e Cleani Stefano gli stessi vengono assegnati rispettivamente alla unità organizzativa edilizia 2 e alla unità organizzativa edilizia 1:

qualora venisse assegnata all'Area Territorio la dott.ssa Mara Saleri la stessa verrà assegnata alla unità operativa Istruzione con compiti specifici che verranno assegnati con successivo provvedimento:

**unità operativa Amministrativa:** Gasparetto Franca:

**unità operativa Istruzione:** Anzanel Lara, Comar Patrizia, Favit Sabrina, Codutti Ranieri, Miani Luca (50%), Francescut Emiliano: Miani Luca formerà il Francescut Emiliano al fine di renderlo operativo per le attività relative alla funzione Istruzione per un periodo di tre mesi (sino al 31.03.2019) per poi rientrare al 100% nella unità organizzativa edilizia 2. Il referente della Unità Operativa è la dott.ssa Anzanel Lara.

di conferire al geom. **ALESSANDRO PISCHIUTTI** Funzionario tecnico (cat. D), l'incarico di titolare della posizione organizzativa che afferisce all'Unità Organizzativa **EDILIZIA SCOLASTICA 1** dell'Area Territorio **dal 01.01.2019 al 31.12.2019** conformemente all'incarico dirigenziale dello scrivente, compresa la predisposizione delle deliberazioni e gli atti per l'Ufficio di presidenza e l'Assemblea dei Sindaci dell'Unione, nonché gli obiettivi assegnati relativi al PEG 2018, rinviando all'approvazione del PEG 2019 l'assegnazione di ulteriori obiettivi:

di conferire al arch. **NUSSIO LUIGINO** Funzionario tecnico (cat. D), l'incarico di titolare della posizione organizzativa che afferisce all'Unità Organizzativa **EDILIZIA SCOLASTICA 2** dell'Area Territorio **dal 01.01.2019 al 31.12.2019** conformemente all'incarico dirigenziale dello scrivente, compresa la predisposizione delle deliberazioni e gli atti per l'Ufficio di presidenza e l'Assemblea dei Sindaci dell'Unione, nonché gli obiettivi assegnati relativi al PEG 2018, rinviando

all'approvazione del PEG 2019 l'assegnazione di ulteriori obiettivi:  
l'incaricato di posizione organizzativa è tenuto a svolgere l'incarico assegnatogli in piena autonomia, nel rispetto degli indirizzi formulati dal Dirigente, organizzando le risorse umane ed economiche di cui dispone secondo le modalità ritenute più opportune per garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti, nell'ottica della massima efficacia ed efficienza. Lo stesso dovrà sovrintendere e coordinare le attività ed incombenze proprie degli uffici dipendenti dall'Unità Organizzativa "**Edilizia Scolastica 1**" ovvero "**Edilizia Scolastica 2**", in un'ottica di funzionalità d'insieme della struttura. L'incaricato dovrà riferire periodicamente allo scrivente sulle decisioni assunte e alle criticità riscontrate nella gestione delle attività svolte; lo scrivente si riserva di effettuare i controlli più opportuni sulle determinazioni assunte dal titolare di posizione organizzativa. Il titolare della posizione organizzativa è tenuto ad assumere nei confronti del personale assegnato i provvedimenti di mobilità che riterrà necessari e opportuni per esigenze d'ufficio e adottare i relativi provvedimenti. Nei casi di assenza o impedimento del titolare della posizione organizzativa le funzioni ad esso delegate vengono riacquistate in capo al delegante e da questi esercitate, come previsto dall'art. 40, quarto comma, del CCRL 7.12.2006. Di precisare che la posizione organizzativa in argomento verrà remunerata con la retribuzione di posizione come da pesatura effettuata dall'Ufficio di Presidenza dell'Unione cui andrà aggiunta la retribuzione di risultato, da calcolare ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali. Di dare atto che nelle more dell'approvazione del proprio Regolamento l'UTI Friuli Centrale applicherà il sistema di valutazione e pesatura delle Posizioni Organizzative in vigore presso il Comune di Udine. Di dare atto che la retribuzione di posizione verrà corrisposta mensilmente nella misura di 1/12 del totale annuo spettante, fermo restando che essa assorbe i compensi per lavoro straordinario nei limiti stabiliti dalle vigenti disposizioni contrattuali. Il responsabile di unità organizzativa è l'interlocutore primario con il dirigente su tutta la attività assegnata alla unità organizzativa di riferimento:

il geom. **ALESSANDRO PISCHIUTTI** Funzionario tecnico (cat. D) coordina la reperibilità;

ai sensi del dlgs n. 50/2016 e ss.mm. sono individuati quali responsabile unico del procedimento i due referenti delle unità organizzative Edilizia Scolastica 1 e Edilizia Scolastica 2 per le opere del programma triennale 2018-2019-2020 e elenco annuale 2018 riferite ai complessi scolastici assegnati al punto 3 del presente provvedimento. Tale individuazione sarà soggetta a revisione ad approvazione dei documenti di programmazione finanziaria e gestionale dell'Ente:

per l'intervento "LAVORI DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE E NORMATIVO ANTINCENDIO, ADEGUAMENTO A NORMA E AGIBILITA' STATICA DELL'EDUCANDATO UCCELLIS DI UDINE - I^ INTERVENTO" rimane confermato quale responsabile unico del procedimento ex dlgs n. 50/2016 e ss.mm. l'**arch. Morassutti Elena**;

seguiranno eventuali provvedimenti chiarificatori e organizzativi;

il presente provvedimento entra in vigore dal 01.01.2019.

Il Responsabile del Servizio

ing. Luigi Fantini

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FANTINI LUIGI

CODICE FISCALE: FNTLGU63P13Z112Q

DATA FIRMA: 03/01/2019 09:06:30

IMPRONTA: 292B4EE642102979E13B887E8ABEF2FA236FF0733201298FE33B70FEC111906C  
236FF0733201298FE33B70FEC111906C6DEDF776FBACB771EA92CF5BE41648BC  
6DEDF776FBACB771EA92CF5BE41648BC3064CC36A1E17D874BE394BDE32C7545  
3064CC36A1E17D874BE394BDE32C7545DD0F5D46FD77C74D9D7526351DA5B459